

PODNOŠITELJ ZAHTEVA.....

OIB.....TEL.....

DATUM I MJESTO ROĐENJA.....

ADRESA..... ZANIMANJE.....

IBAN PODNOŠITELJA ZAHTEVA.....

GRAD DUBROVNIK
Upravni odjel za obrazovanje, šport
socijalnu skrb i civilno društvo
Iva Vojnovića 31
20 000 Dubrovnik

ZAHTJEV ZA JEDNOKRATNU NOVČANU NAKNADU

Obraćam se Naslovu za odobrenje jednokratne novčane naknade:

- a) za osnovne životne potrebe i pokriće troškova kućanstva (opisati potrebu i priložiti dokaz-račune)
- b) za pokriće dodatnih troškova liječenja i njege, koje ne pokriva HZZO(priložiti dokaz)
- c) drugo(priložiti dokumentaciju)

1. ČLANOVI OBITELJI PODNOŠITELJA ZAHTEVA

Ime i prezime	OIB	Srodstvo	Datum rođenja	Vrsta i visina prihoda
---------------	-----	----------	---------------	------------------------

.....				
.....				
.....				
.....				

2. STAMBENI STATUS

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| a) vlasnik stana ili kuće | d) stanar u privatnom vlasništvu |
| b) suvlasnik | e) podstanar |
| c) stanuje sa roditeljima | f) beskućnik |
| | g) nešto drugo..... |

3. UKUPNI PRIHODI SAMCA/ OBITELJI.....

4. OPIS ZDRAVSTVENOG STANJA PODNOSITELJA ZAHTJEVA I ČLANOVA OBITELJI

.....

5. DA LI PODNOSITELJ ZAHTJEVA ILI ČLANOVI OBITELJI POSJEDUJU MOTORNO PRIJEVOZNO SREDSTVO

a) da

b) ne

6. PROCJENA SOCIJALNO-IMOVINSKIH PRILIKA PODNOSITELJA ZAHTJEVA I OBITELJI (ispunjava odjel)

NAPOMENA:

Grad Dubrovnik sukladno Zakonu o socijalnoj *skrbi* (N.N. br.18/22,46/22 i 119/22) i Odluke o socijalnoj skrbi Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 13/22), je voditelj zbirke osobnih podataka – Jednokratne novčane naknadei u svrhu ostvarivanja prava fizičkih osoba na jednokratnu novčanu naknadu. Traženi osobni podaci iz obrasca su relevantni i potrebni za ispunjavanje svrhe u koju se obrađuju, a podnositelj/ica zahtjeva je dužan/na dati istinite i točne podatke radi ostvarivanja svojih prava. Sa svojim vlastoručnim potpisom podnositelj/ica zahtjeva je nedvosmisleno i jasno izrazio/la svoju volju da se njegovi/njezini osobni podaci obrađuju u svrhu ostvarivanja prava na Jednokratnu novčanu naknadu.

Grad Dubrovnik neće davati na korištenje osobne podatke podnositelja/ice zahtjeva drugim primateljima osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima.

Sukladno Pravilniku o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradivo Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik" Grada Dubrovnika broj 02/13.) podaci se čuvaju na rok od 10 godina.

U Dubrovniku,.....2025.

Podnositelj zahtjeva.....

Uz zahtjev je potrebno priložiti:

- potpisanu IZJAVU (slijedeća stranica)
- preslik osobne iskaznice
- preslik tekućeg računa podnositelja zahtjeva
- uvjerenje zavoda za zapošljavanje (za nezaposlene)
- za pokriće dodatnih troškova liječenja potrebno je priložiti preslik medicinske dokumentacije
- **za branitelje donijeti preslik potvrde sudjelovanja u Domovinskom ratu ili potvrdu stradanja**
- dodatna dokumentacija na zahtjev odjela

(ime i prezime)

(adresa)

IZJAVA O SUGLASNOSTI

Upoznat-a sam da se sukladno Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka («Narodne novine» broj 42/18) i Općom uredbom o zaštiti podataka (EU 2016/679) moji osobni podaci kao podnositelja zahtjeva i podaci članova mojeg kućanstva prikupljaju isključivo za priznavanje jednokratne novčane naknade Grada Dubrovnika, te da se u druge svrhe neće koristiti. Dobrovoljno dajem svoje osobne podatke i podatke članova kućanstva te privolu u smislu prikupljanja i obrade istih u navedenu svrhu.

U Dubrovniku, _____ 2025.g.

(potpis podnositelja)